

\_\_\_\_\_]  
(наименование организации)

Форма по ОКУД 0301026  
по ОКПО \_\_\_\_\_]

## ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ) О ПООЩРЕНИИ РАБОТНИКА

№ \_\_\_\_\_]

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ г.

ФИО: _____]
Табельный номер: _____]
Подразделение: _____]
Должность: _____]

### Мотив поощрения:

\_\_\_\_\_]

(за добросовестное исполнение обязанностей / за перевыполнение плана / за высокие показатели / за многолетний добросовестный труд / за внедрение инноваций / иное)

**Вид поощрения** (ст. 191 ТК РФ — нужное подчеркнуть):

☐ Объявить благодарность

☐ Выдать премию в размере \_\_\_\_\_] (\_\_\_\_\_] прописью) рублей

☐ Наградить ценным подарком: \_\_\_\_\_]

☐ Наградить Почётной грамотой

☐ Представить к званию лучшего по профессии

☐ Иное: \_\_\_\_\_]

### Основание:

Представление \_\_\_\_\_] (ФИО, должность руководителя подразделения) от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_] 202\_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_] /

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_] / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_] 202\_\_\_\_\_ г.

Кадры-Про | как

#### ☐ **ВНИМАНИЕ**

Премия облагается НДФЛ и страховыми взносами в полном объеме. При выплате премии по итогам работы убедитесь, что у работника отсутствует неснятое дисциплинарное взыскание — некоторые ЛНА исключают премирование в таком случае. Условия и показатели премирования должны быть закреплены в Положении о премировании или коллективном договоре.

[Разработаю Положение о премировании — 3 000 Р](#)

#### ☐ **ЧЕК-ЛИСТ ПРОВЕРКИ:**

- ☐ Мотив поощрения конкретен и обоснован
- ☐ Вид поощрения соответствует ст. 191 ТК РФ или ЛНА
- ☐ Размер премии указан точной суммой
- ☐ Есть представление от руководителя подразделения
- ☐ Работник ознакомлен с приказом
- ☐ Приказ передан в бухгалтерию для выплаты
- ☐ Запись о поощрении внесена в трудовую книжку (для особых — ст. 66 ТК РФ)

#### **Нужна помощь?**

☐ [+7 \(961\) 302-21-12](#)

☐ [Разработаю Положение о премировании — 3 000 Р](#)